

**THE STATE CO. FOR MARKETING DRUGS AND MEDICAL
APPLIANCES (KIMADIA)**

To Whom it may concern

**Pls be inform that the invitation 93/2012/125 is cancelled and re- announced the following
items only by the invitation No.93/2012/125/B/R1**

Pls. submit your offer for the following items according to the conditions attached:

Thank in advance

No.	.Code No	Description	unit	Qty.
1-	MO2-A0g-102	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F28) .latex free.with Accessories (Disposable	pcs	792
2-	MO2-A0g-103	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F32) .latex free.with Accessories (Disposable	pcs	1007
3-	MO2-A0g-201	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F35) .latex free.with Accessories (Disposable	pcs	1075
4-	MO2-A0g-202	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F37) .latex free.with Accessories (Disposable	pcs	1133
5-	MO2-A0g-203	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F39) .latex free.with Accessories (Disposable	pcs	991
6-	MO2-A0g-204	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F41) .latex free.with Accessories (Disposable	pcs	917
7-	MO2-A0g-301	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F26) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	749
8	MO2-A0g-302	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F28) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	744
9-	MO2-A0g-303	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F32) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	763
10-	MO2-A0g-304	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F35) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	2169
11--	MO2-A0g-305	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F37) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	831
12-	MO2-A0g-306	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F39) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	781
13-	MO2-A0g-307	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F41) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	993

Note:

Opening date: 23/9/2012

Closing date: 2/10/2012

GENERAL CONDITIONS FOR MEDICAL APPLIANCES BID:

Article 1 general conditions for participation in the bid:

1. The date for submitting the tenders should be on (sunday) (corresponding to 23 /9/2012) at MOH / the state company for marketing drugs & medical Appliances/ 6th floor receipt and opening offer committee. the last date for submitting the tenders should be on (Tuesday) (corresponding to 2/10/2012 at 1p.m. O'clock & in case the closing date occurred in official vacation, the closing date will be on the first official working day after the vacation whereas . the announcement period is (10) days
2. The date of selling the bids documents will be at Kimadia site & within the bid announcement period at amount 50\$ (not return back) for bids with value 1million Dollars or less & 100\$ (not return back) for amount more than 1 million Dollars
3. Kimadia website is (www.kim-moh.net) & the E- mail for administrative establishing in charge of the bids is (equipment@kim-moh.net).
4. Your similar works should be attached with your tenders (if available) confirming from the contracting parties.
5. The opening date of tenders will be on (wednesday) day (corresponding to 3 /10 /2012), (9 AM) hour & (6th) floor at the state company for marketing drugs & medical Appliances specified to the tender closing day or at the beginning of the next official working day in attending of the interested persons who submitted the tenders or their representatives to the overtly opening.
6. Submitting the establishment certification related to your companies
7. Kimadia is not committed to accept the lowest price and is not committed to request the whole quantity stated in the tender
8. Kimadia has the right to cancel the tender with out compensating the bidder and the amount of tender document selling will be returned back only
9. The prices should be submitted in USA Dollar & stated in numbers & writing for each item clearly without wipe & deletion & in case of a difference between the numbers & writing, the price in writing will be reliable & the price of each unit is the dependable price for the unit (piece or set) & if there is an item or items without price in front of it , this item's price will be considered as stated in front of it in the quantities schedule containing the prices of the other items per the submitted offer & this prices should be final & un negotiated & the priced offer should be signed & stamped from the company submitted the offer or the scientific bureau authorized to sign & stamp frankly & the signature should be alive & the signature of the person submitted the offer should be on each page of the priced quantities schedule also on the attached annexes with the tenders if available as well as the from of the person submitted the tender.
10. Offer, should be submitted in two original signed copies stated on it(original copies) one of it priced and the other one un priced and should be stamped by your firm each one included the web site and electronic address E-mail , full address for the supplying company , name of the legal authorized to sign and submitting three exactly copies of the offer noted by (identical original copy) with one disk or C.D containing the required offer information
11. Any article of bid documents condition should not be deletion also any amendment in any kind
12. The government's members or general sector can not participating in bids in a direct or indirect way.
13. The offers must mention Web. Site , E-mail and name and address of supervisor who in following up all inquiries which are including in these tenders
14. The offer must mention names of agents who will sign the contracts and dependable adopted documents according to the workable instructions on condition it should be valid upon contracting and issued before sign the contract not more than three months.
15. Allowing to the bidder who is previously participated in the re-announced bid to submit the previous purchasing receipt with the tender and bearing the difference in the price if available.
16. The supplier has to send samples for the purpose of evaluation and send sample for the full items per each set otherwise the offer will be neglected.
17. Offer should include :
 - The commercial terms (name of manufacturer, origin of goods, delivery time, transportation way, packing details
 - Price to be quoted on CIP Baghdad to KIMADIA warehouse in U.S. Dollar
 - The validity of the offer should be 12 months and can be extended at our request, port of entry, port of shipment and method of shipment, name and address of corresponding bank, account no., complete name and address of beneficiary) all to be stated in the offer.

18. You should submit the original legalized authorization letters or a copy of it to DGMI dept. noticing that all endorsement should be complete within a period of (one week- 2 months) from the date of submitting the authorization letters **تم التعديل حسب مذكرة الاعلام لهذه الفقرة فقط**
19. Offers that are sent by international express should be sent in separated envelope in order to be checked and it should be reached to kimadia before the closing date stating on the outer of envelope: name and no. of tender and complete name and address of the company inside and outside Iraq Otherwise the offer will be neglected (or the offer should be handed directly to the offers receiving committee at the state company of marketing drugs and medical appliances/ ministry of Health building before the closing date) otherwise the offer will be neglected.
- The additional enclosures should be sending with the offer.
- Number of pages for each offer.
20. Offer's quantities of the tender can be increased or decreased before the contracting.
21. The supplier can request the confirmation of the L/C on his account on condition that it should be stated in the offer.
22. (FDA and /or HPFB and /or, CE and/or, MOH) Certificate should be enclosed with the submitted offer for each item as well as the certified certificate of origin which should be confirmed that the goods are wholly produced or manufactured in the country of origin (country of origin certificate should be certified & stamped from ministry of industry or chamber of commerce or industrial development and certified from Iraqi commercial attaché in country of origin its representative)
23. Any amendment arrived after closing date by the bidders can not be accepted.
24. The Participants in the offer should be registered in the Iraqi M.O.H
25. Offers evaluation depend on: quality, price, delivery, past performance.
26. Shelf life should be mentioned for items that have Shelf life if available.
27. The seller supply us with certificate confirm that the raw material for plastic items should be free from any PVC (poly vinyl chloride).
28. Catalogues, complete detailed specifications for the items and all information should be sent with the offer.
29. The hereunder required documents should be certified by ministry of foreign affairs in the country of origin & the Iraqi diplomatic representative at these countries:
- A- Your factories have to obliged with the technical international requirements (ISO) or others which dependable from MOH. For the manufacturer company
- B- Your products have to obliged with the technical international requirements which dependable from MOH. For the manufacturer company
- C- Your technical & financial qualification.
- D- Your yearly capacity obligations included your companies' contracts with any advanced country for supplying the similar products.
- E- The required work plan.
30. An original letter of authorization should be sent from the manufacturer to the supplier within the closing date stating name of their exclusive agent, otherwise the offer will be neglected.
31. The second party has to submit the boycott document with Israel in (2) certified copies.
32. When substantial discrepancies incurred between the paper offer and the disk our company (Kimadia) has the right to neglect the offer and to rely on the paper offer if there is a simple discrepancies.
33. Kimadia has the right to neglect the presented offer in case the offered information are not complete i.e. company information and item specification according to the invitation conditions as well as the information in your offer if not applicable with the stated information in the request quotation .
34. Specifying the date of conference specialized to answer all the participants in the bid inquiries on Thursday 27/9/2012
35. The companies which participated in the bid or the direct invitation have to submit the prices stated in their contracts with aythe other countries and border countries to Iraq on condition the prices attached with the tender confirmed ,stamped and signed by the bidder
36. companies that participate in this bid which submitted samples and not get the relegation have to draw their samples within one month from the date of relegation otherwise our company (Kimadia) has the right to deal with these samples .
- 37- we cannot accept any discount on the final price that submitted after the closing day unless it submit on the contracted said request , and any such request will be neglected

Article 2 (excluding provision)

1. Excluding the tenders without the required Bid Bond a according to bid documents.
2. Excluding the tenders that based on reducing a percentage or cutting an amount from any other tenders that submitted in the bid ¬ accept any reservation in any kind, also any reducing in the price presented after closing date of the bid.
3. Excluding the un qualified bidder by Government experiment with him.
4. Excluding the tender that is not fulfilled the required technical specifications even if it was the lowest prices tender

Article 3 (reaching to beast tender)

Kimadia has the right to select the best offers depending on following provisions in order to reach to the best tender

1. the clause no(3,4)from the 2nd article
2. The financial qualification by presenting the final calculations certified by accountant.
3. The ability to obligate with the date of excluding & delivery.
4. The availability of the skills &the technical abilities to execute the contract.
6. Technical specifications.
7. After sale Services (warranty).
8. Executed work in the same filed.
9. The volume of revenues & revenues (funds) through the last 3 years.
10. The kind of commercial sale & the style of supplying.
11. The place of delivery for supplying goods.
12. The origin of goods.

Article 4 (legal bond)

1. Bid bond well not be accept for the bidders unless it will be as a performance bond or Legalized check or bank guarantee loan bills issued from Iraqi Government.
2. bidders have to submit a bid bond at ratio 1% from the tender amount on condition issued from Iraqi dependable bank according to report issued from the central bank for the bank financial performance
3. the bid bond will be confiscated for the bidder who obtained the relegation of the bid & abstained to sign the contract after informing him with the relegation &all legal actions will be taken against his firm.

Article 5 (contractors breach)

First: legal actions which resulted from breaching the contractors for their contractual obligations before signing the contract:

1. After warning the successful bidder to sign the contract within 15 days from the notifying date of relegation &when the abstention accordingly the following actions will be taken against him:
2. Confiscating the bid bond.
3. Relegating the tender on the second bidder if achieve the general benefit &the abstained bidder will bear the difference between the two relegations resulted from executing the contract as well as to confiscate the bid bond.
4. In case of abstaining the first & second bidders to sign the contract or submit a performance bond the applicant can relegated the bid on the a third bidder &the two abstained 1st &2nd bidders will bear the difference in the price & according to the difference in the price per their relegation as well as confiscate the bid bond.

Second: the legal consequences resulted from breaching after signing the contract:

1. Confiscating or keeping the final insurances of the performance bond.
2. The contract will be executed by the accelerate committee & represented by the contractor who breached his obligations & in case of the refusal, a judicial order will be issued from the specialized court to execute the work on his account after the occupancy & inventory for the items & equipment related to the breached contractor for the purpose of settling the account & executing the works on his account by this committee whereas a delay penalties & administrative charges will be calculated at ratio 20% from the breached obligation amount & other financial commitments & in case of his account is a creditor after the final account settlement , nothing will be given to him & if his account is a debtor , the compensation will be claimed.
3. Relegating the contract to another bidder if it is necessary & the abstained contractor will bear the difference in the price upon executing the contract.

Article 6 (provision of black listed)

- Companies will be black listed for period not more than two years upon the following cases:-

1. Dealing with foreign boycotted companies.
2. When a bribery action is proved to one of the official employees.
3. When prove there is forgery in the offer or any other tender documents.
4. When false details concerning the relegation are submitted leded to damages in the public benefit.
5. When there is a breach in the contracting invitation conditions or technical specification leded to damages in the public benefit.
6. When the seller not adhering with the professional rules & conditions by following the illegal competitive ways.
7. When the seller not signing the contract after notified him with the relegation letter.
8. The work will be taking back when proved delay in executed the tender or breached his contractual obligations.

Article 7 (contract period and extension)

1. The supplier should execute the contract articles within the period agreed upon and in case of extending the contract the following points should be noticed:

A- If any increase or change occurred in the required supplying qty (qualitative, quantitative) which may effect on executing program has been agreed upon and according to original contract.

B- If the delay for executing the contract related to reasons or procedure for contracting side (our company) or any side which has been authorized legally

C-If an exceptionable condition have occurred after contracting out of contractors hand which can't be avoided or expected upon contracting which caused a delay in completing the works or supplying the required items according to the contract.

2. The application of the rules per A/M clauses (A, B, C) stipulated that the supplier should submit a written request for contracting side within 15 days started from the date of the reason arising which accordingly the extend has been requested indicating the accurate and complete details for any request to extend the period. The contracting side must check the request and decided within period not more than 30 days started from receiving date of request we will not accepted any orders that submit after issuing the initial delivery certification mentioned in contract conditions

Article 8 (provisions of authorization)

1. Offers should be submitted directly by the manufacturing company through the following:

- Director General.
- Assistant of Director General /or deputy of Director General
- Sales manager (marketing)
- Commercial manger.
- Authorized scientific bureau.
- We can accept the authorization of any representative of the company not stated above provided. That his authorization should fulfill the required legal form and the certifying.

2. Special instructions concerning the authorization letters (A.L)

(First) –The authorization letter should be certified officially by:-

(A)-The chamber of commerce in the country of origin.

(B)-Ministry of foreign affairs in the country of origin or notary public.

(C) -Iraqi embassy in the country of origin or its representative there.

(D)- Iraqi ministry of foreign affairs in Baghdad should seal and certified on the stamp of the Iraqi embassy in the country of origin.

(E)-In any way, if the Iraqi embassy can not seal all these documents above mention either there is no Iraqi embassy or knowing no exact information about a persons identity who is representative in the company so that embassy of the country of origin in Iraq should legalize and seal the official authorization letters in order to be legal and acceptable.

(F)- If there is no diplomatic representation between Iraq and country of origin, so the certifying should be made in a third country from the embassy of the country of origin which is legally and officially existing by submitting the legitimacy for acceptance as well as the stamps of Iraqi embassy in the third country and Iraqi embassy than by ministry of foreign affairs on signing and sealing of Iraqi embassy in the third country.

(Second)-The company should mention in the authorization letter whether it's a manufacturer or supplier (marketing company)

1) In case of being supplier, you should explain the following:-

A-names &specialties of the manufacturing companies should have a legalized authorization letter from the manufacturing companies as mentioned above clause firstly and your manufacturing company should mention that you are the exclusive (supplier) for all its products in the country of Iraq.

B- The Supplier company which submitted the tender should has an authorization letter certified from the manufacturing company as stated in clause firstly.

2)-In case of being a manufacturer should mention & verify its specialties having special knowledge, a particular system and should mention that you are the alone & exclusive preventative to deal with all its products also should indicate names of their factories and branches

(Third)- The company should specify the name of Iraqi scientific bureau & the name of pharmacist who is licensed from Iraqi syndicate of pharmacists for following up and the validity of the completion of technical data upon request by the committee of study and analysis in case of submitting the tenders through the scientific bureau or to forward an authorization for signing the contract on the list of the submitted tender and its documents and the scientific bureau has not sign the contract in his name but should have a legal authorization from a company to concessionaire scientific bureau that authorized him to sign on behalf of company who submitted the offer.

(Fourth) –The authorization letter must be entitled to kimadia; (the state company for marketing drugs and medical appliances)/ director general of medical information ((DGMI)/ fifth floor – relations section.

(Fifth)-The issuing authorization from the manufacture to marketing company in case of contracting with the marketing company should clarify the proprieties of marketing company concerning the following:

A-The signing of contract & execution all its obligations

B-The negotiation technical & prices

C-To specify the beneficiary applicant from the documental L/C in details clarities & beneficiary from bank account with all other banking details

D-To specify the correspondences & the proprieties concerning the tenders for the submitting, stamp, sign, open & submitting the prices with out satisfaction to issue free authorization which authorize all these proprieties

E-The confirmation to continuous of execution all contracting obligation & the marketing company will bear a legal responsibility for the period of execution the contract even the period of authorization is ended and with reference to complete the whole procedures included the registration of the company, its products & full and detailed address for manufacturing & marketing companies & to complete the stamps & legalizations as workable presently.

(Sixth)

- 1- submit to DGMI the original certified establishment certification for both manufacture and supplier company
- 2- the final calculation for the company for the latest three years that certified from the commercial file
- 3- official certified letter from the manufacturing company stating the names , official position and signature forms for the person how will sign the contract
- 4- E-mail address for the manufacturing and supplier company

Article 9 (contract conditions)

1. Delivery time as soon as possible and within L/C's validity and shipping schedule according to kimadia requirement, taking into your consideration that the differences in the supplying period will be one of the comparison elements.
 2. The contracted companies should submit the required legal assurances according to the conditions of invitation
Within stipulated period in the instructions.
 3. The scientific Bureau which represented the companies is the chosen place for legal notifications.
 4. The responsibility of the scientific Bureau will be continued even after the expiry of his authorization from foreign companies which authorized him unless the new following authorization has been treated obligations of previous company and its traces.
 5. In case of the bidder has not complied with executing the conformed order and according to the agreed conditions all legal procedure will be taken against him.
 6. The seller has to effect shipment of consignments in new vessels contained forklifts with quick capacities that can be used for loading & unloading especially for containers. (For sea freight only)
 7. The supplier has to submit the original completed shipping documents including the original certified country of origin certification within (15) days per each shipment before the shipping otherwise the goods will not be receipted & unloaded in Kimadia warehouse.
 8. Fourth original groups of shipping documents should be sent with each consignment to the following (first one to corresponding bank , second one to import department , the last two original copies to be send with consignment) original commercial invoices include the following:
 - Full set for truck consignment notification / (3) original copies of confirmation for the item CMR voucher.
 - Country of origin certification. That certify in the country of origin
 - Certification of quality & packing quality.
 - Packing list.
 - The (Batch No. , self life, manufacturing and expiry date) should be stated in the seller invoices) if available
 - Order no. and L/C no. should be stated on all documents, invoices & correspondence per the order.
 - The documents should be submitted to the buyer immediately before the shipping of the goods
- Note: Six additional copies from above document should be sent to import department with the original one.
9. The packing material(if its from plant origin) should be free from blights
 10. All transport means used in the shipping of the goods should be refrigerated and matching the nature of the imported goods and what it needs of special transport circumstances.

11. Penalties:

- 1- Delay penalties:

A.

- Goods to be delivered within delivery time and shipment schedule that stated in contract otherwise seller should pay to the buyer a penalty without prior notice not less than the minimum amount according to the equation (contract amount / contract period in days) x10% = delay penalty for each day from the value of delay item for each day and should not exceeding 10% from the value of the contract amount. after the delaying period reach to 25% from the contract period or any additional extended given period necessary action will be taken to complete the contract . after that kimadia has the right to confiscate the performance bond and legal action Will be taken against the second party and seller will bears the difference of the price raised from the execution of kimadia for the contract .(shipment of one lot) and the L/C period will be ()

- Goods to be delivered within delivery time and shipment schedule that stated in contract otherwise seller should pay to the buyer a penalty with out prior notice not less than the minimum according to the equation (shipment amount / shipment period in day)x10% = (delay penalty for each day) from the value of delay item for each day and should not exceeding 10% from the contract amount after the delaying period reach to 25% from the contract period or any additional extended given period necessary action will be taken to complete the contract . after that kimadia has the right to confiscate the performance bond and legal action Will be taken against the second party and seller will bears the difference of the price raised from the execution of kimadia for the contract.(if there is more than one lot) and the L/C period will be () .

B- The delay penalties will be reduced according to the executing.

C- In case of the second party breach the executing of the contract obligations and according to the agreed conditions the

Boycotted standers will be taken and the future dealing with him will be stopped as well as the contract will be considered as revoked automatically without the need to issue a judicial judgment and after warning the second party to remove the infraction within the warning period(45) days started from its issuing date

2) Import penalties:

1-To compensating the materials which are defected, failed in evaluation ,missing ,shortage and not comply with the specification , appear after the distribution, or usage of goods in the hospital within 3 months from the date of notification . and the other shipments should be dispatched with in the same shipping schedule from the date of dispatching the compensation on condition that this period should be within the same delivery period stated in the contract otherwise kimadia has the right to impose a delay penalty in the same ration stated in penalties article / clause no.1 and to buy the item from another supplier on the seller account in addition to bearing him the difference in the price , confiscate all insurances , impose the administrative charges and in case of we can not take this actions we will resort to the specialized court in order to claim our companies rights .

2- Any change in contract must be occurred in agreement of both parties (buyer & seller) otherwise the second party will be consider a waiver with his contract obligation and Kimadia has the right to take the legal action or to imposed a penalty of ratio not less than 1% and not more than 5% from the shipped quantity per the arrived item which is not complied with our contractual condition

3-in case the contractor company dissemble important information that will be discover later on from the ministry suitable penalty will be impose on this firm

12. All bank charges (opening, issuing for L/C and amendments fees ...etc) inside and outside Iraq are on the seller account.
13. The insurance should be covered for all risks.
14. The Contract is subject to Iraqi laws including the laws of tax No. 113 for the year 1982 & its amendments & the stamp fee, the announcement charge
15. Debits which incurred for the favor of KIMADIA will be obtained according to the state law of obtaining debits No.56 for the year 1977 amended.
16. Performance bond :

Submitting the (un conditional performance bond) in both Arabic and English at ratio of (5%) from the value of the contract valid for 12 months from its issuing date and extended automatically until completing the contracting obligations provided that this guarantee is to be submitted during (15 days) from the date notification of the relegation letter and before signing the contract and it should be issued by dependable Iraq bank

17. The Administrative charges will be imposed on the supplier at ratio not more than 20% from the actual cost of the execution per the breached commitment in case of that obligation has been executed by Kimadia or through another party or person
18. The contract should be arranged in both Arabic and English language and the Arabic language is will be depended in case of any discrepancy may happen between the two parties except some of the technical terms which can not be translated to Arabic language

19.

Payment terms:

By irrevocable L/C as follows:

- 100% after receipt from Kimadia warehouses and succeeded in the testing and evaluation.

Or as follows:

- 40% upon documents receipt strictly complying with L/C terms & conditions
- 40% after receiving of items from our stores
- 20% after checking, acceptance and releasing of items

20. The L/C should be by irrevocable documentary credit, not confirmed and the L/C period should be calculated from the notification date of L/C by the corresponding bank (Bank of the second party) from the sending bank (bank of the first party) for the purposes of calculating the shipping period and the imposing of delay penalties.

21. All shipments should be included with the commercial invoices and packing list.

22.

In case of the item failed in the testing or expired the seller has to compensate this item an administrative charges will be added equal to 20% from the total value of the failed and expired item or as well as a delay penalty will be imposed in case the seller not shipped the compensated item **within 3 months from the date of notification** and with the agreed percentage.

23.

The seller must arrange the packing in pallets and cartons tied up and pressed tightly and race the stickers containing in formation in a clear way on the carton and according to the international organization specification in order to unify the measurements

The Pallets should be with the following dimensions in order to facilitate our work.

* Length 1200 mm

* Width 1000 mm

* Height 1000 mm (Including the height of pallet base)

* Weight of each pallet should be not more than 800 kilo.

24.

Goods not sold from our stores after its expiry date will be compensated from the seller 100% **within 3 months from the date of notification** and in case of the expiry qty. due to the technical reason the supplier should compensate at quantity 100% together with 20% administrative charges.

25. Medical items should be shipped in a form of palette covered by nylon and placed on a wooden basis.

26. Marking on each outer and inner pack should be well printed showing the MOH/ Iraq, order no, L/C no., name of beneficiary and qty and shelf life (manufacturing and expiry date) name of manufacturer and origin of goods

27. The supplier has to abide by the contract conditions and to present shipping documents before the arrival of the consignment for period not less than 15 days and the responsibility of any shortage appearing or any delay resulted from non- availability of shipping documents lay on the supplier.

28. First party should be furnished with items stated per attached list according to international standard specifications and announced conditions which agreed upon at qty () according to prices which stated per each article.

29. To approach the goods to the stores of the first party transport it, insuring it (CIP) and not to be free from this obligation till organizing the formal unloading minutes in the place of handing over agreed upon

30. Receiving the goods is not admission of complying these goods with the specifications and technical conditions but it depends on the results of the evaluation from the concerned parties.

31. To furnish second party with official letters which related to contract execution and first party will not be responsible about the results of these correspondences

32. The second party has no right to relinquish from contract or transfer it to another person unless the agreement of first party.

33. in case the second party has not comply with his obligations which states in contract with first party thus the first party has the right to impose administrative charges.

34. The contract is valid from the signing date.

35. The seller is responsible to obligate with delivery period from the date of notifying the L/C since the L/C is consider to be workable from (the date of notification) and in case the supplier not notified for reasons out side his willing and the willing of corresponding bank of supplier thus the notifying date of L/C or the amendments that made on L/C opining according to the order issued by our company to the L/C opening bank this date will be the dependable for shipping

36. The No. of shipments should be scheduled in the contract as well as to state in the invoices together with the and state the manufacturing & expiring date.

37. Mentioning the name, administrative position and original authorization for the authorized person who will sign the contract

38. In case of the item failed in testing or expired and the company not respond for compensation within 45 days after sending a warning letter including the compensation & draw the failed or expired item, then kimadia has the right to destroy this item & dropping the right of the company for getting back the item or its value and the company responsible to compensate this item.

39. The supplier should remove any materials which are damaged in the receiving place or any damage resulted from that within (45) days from the date of issuing the decision of refusing the materials and if the supplier can not remove these items within the above mentioned period the supplier will be relinquished about all his rights concerning these items and to bear the cost of putting a label stating that unacceptable MOH/KIM.

40. The seller has to submit the chemical and physical analysis method and its certificate and the specifications for the items mentioned in the contract in order to make the necessary testing in CD and printed copies.

41. The supplier should clarify the name of account holder (account name) with account NO. And other information and the name of account holder should be complied with the name of the signed Company.

42. Training: Seller is responsible to submit training course for the medical, technical, engineering and Kimadia staff, inside and out side Iraq, F.O.C. and the training period must be enough and given in said training course on our request

The second party has to execute the training clause within 180 days from date of notification for the ministerial order concerning the execution of the training clause otherwise a delay penalty will be imposed per each delayed

- day from the amount specified for the training & not exceed than 10% from training value & when the delay penalty reaches to the maximum as above mentioned , the first party has the right to take all legal procedures against the second party & the second party will bear all the legal actions.
43. the seller has to register his company within one month after the date of relegation and the completion period of the registration should not exceeded than six months
44. shelf life
- The supplied goods after the relegation must be from freshly manufactured batches, not more than (6) months old upon arrival to Kimadia stores for items with 3 years or more shelf life, and not more than (3) months old for items with 2 years shelf life or less and it should be unused and perfectly identical to the specifications mentioned in relegation.
45. The seller has to specify the Qty of each item of each shipment, in the contract no. of each batches, prices, the total value and the manufacturing and expiry date for each item in each batch. in the commercial invoice
46. Batches number should be not exceed three batches for each consignment
47. Submit ten F.O.C sample for each batch no. for the purposes of analysis and evaluation
48. The supplier have to deliver the sets included the full instrument for each complete set in boxes
49. Payment the value of items agreed, according to the payment term that stated above.
50. The seller should settle the stamp fee upon signing

الشركة العامة لتسويق الأدوية والمستلزمات الطبية (كيماديا)
قسم استيراد المستلزمات
الى من يهمله الامر يرجى التفضل بالعلم كون المفاتحة المرقمة 125/2012/93 ألغيت وأعيد الاعلان
بالمواد أدناه فقط
بالمناقصة المرقمة 93/2012/125 /B/R1
يرجى تقديم عروضكم للمواد المرفقة طبقا للشروط الواردة ربطا
شكرا مقدما

No.	.Code No	Description	unit	Qty.
1-	MO2-A0g-102	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F28) .latex free.with Accessories ((Disposable	pcs	792
2-	MO2-A0g-103	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F32) .latex free.with Accessories (Disposable	pcs	1007

3-	MO2-A0g-201	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F35) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	1075
4-	MO2-A0g-202	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F37) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	1133
5-	MO2-A0g-203	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F39) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	991
6-	MO2-A0g-204	Duble lumen Endotracheal Tube .left(F41) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	917
7-	MO2-A0g-301	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F26) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	749
8	MO2-A0g-302	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F28) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	744
9-	MO2-A0g-303	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F32) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	763
10-	MO2-A0g-304	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F35) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	2169
11--	MO2-A0g-305	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F37) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	831
12-	MO2-A0g-306	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F39) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	781
13-	MO2-A0g-307	Duble lumen Endotracheal Tube .right(F41) .latex free.with Accessories (Disposable)	pcs	993

ملاحظة:

تاريخ الاعلان : 2012/9/23

تاريخ الغلق : 2012/10/2

الشروط العامة للمناقصات الخاصة بمناقصات المستلزمات الطبية

البند الاول (الشروط العامة للاشتراك بالمناقصة) :-

1. يكون موعد تقديم العطاءات في يوم (الاحد) (الموافق 2012/9/23) في وزارة الصحة الشركة العامة لتسويق الادوية في الطابق (السادس) و يكون آخر موعد لتقديم العطاءات يوم (الثلاثاء) (الموافق 2012/10/2) الساعة الواحدة ظهرا الى لجنة استلام وفتح العطاءات اما اذا صادف تاريخ الغلق عطلة رسمية يكون تاريخ الغلق في اول يوم عمل رسمي تالي للعطلة . وتكون مدة الاعلان (10) أيام
2. يكون موعد بيع مستندات المناقصة في مقر كيماديا وضمن مدة اعلان المناقصة بمبلغ 50 دولار (غير قابل للرد) للمناقصات ذات القيمة مليون دولار او اقل و 100 \$ (غير قابل للرد) للمبلغ الذي يزيد على مليون دولار.
3. موقعنا الالكتروني هو (www.kim-moh.net) و عنوان البريد الالكتروني للتشكيل الاداري المسؤول عن المناقصات هو (equipment@kim-moh.net)
4. ارفاق الاعمال المماثلة مع عطاءاتكم ان وجدت مؤيدة من قبل جهات التعاقد
5. يكون موعد فتح العطاءات في يوم (الاربعاء) (الموافق 2012/10/3) الساعة (التاسعة صباحاً) في الطابق (السادس) في الشركة العامة لتسويق الادوية و المستلزمات الطبية اليوم المحدد لغلق المناقصة او في بداية الدوام الرسمي لليوم الثاني ويحضر الراغبين من مقدمي العطاءات او من يمثلهم الى الفتح العلني
6. تقديم شهادة التأسيس الخاصة بشركتكم
7. كيماديا غير ملزمة بقبول اوطأ العطاءات و غير ملزمة لطلب كامل الكمية المثبتة في المناقصة
8. لكيماديا الحق بالغاء المناقصة دون تعويض مقدمي العطاءات و يعاد ثمن شراء وثائق المناقصة فقط
9. تقديم الاسعار بالدولار الامريكي ويجب تدوين الاسعار رقما وكتابة ولجميع الفقرات وبصورة واضحة من دون مسح او شطب وعند الاختلاف بين (الرقم والكتابة) يعول على السعر المكتوب ويكون سعر كل وحدة واحدة هو السعر المعتمد للوحدة (قطعة او سيت) وفي حال ورود فقرة او فقرات لم يدون سعر ازاها في العطاء المقدم ففي هذه الحالة تعتبر كلفة تلك الفقرة بجدول الكميات المدونة ازاها مشمولة باسعار الفقرات الاخرى لمقدم العطاء ويجب ان تكون هذه الاسعار نهائية و غير قابلة للتفاوض ويتم توقيع العرض المسعر وختمه من قبل الشركة مقدمة العطاء او المكتب العلمي المخول بالتوقيع والختم صراحة ويكون التوقيع حي و يجب توقيع مقدم العطاء على كل صفحة من جدول الكميات المسعر والملاحق المرفقة مع العطاء ان وجدت و كذلك استمارة مقدم العطاء
10. تقديم العروض بنسختين اصليتين موقعة توقيعاً حياً وممیزة بكلمة (نسخة اصلية) احدهما مسعرة والاخرى غير مسعرة وتختم بختم الشركة ومينياً فيها الموقع الالكتروني وعنوان البريد الالكتروني للمجهز والعنوان الكامل للشركة المجهزة واسم حامل العطاء المخول بالتوقيع من قبل الشركة المجهزة مع تقديم ثلاث نسخ مميزة بكلمة (نسخة طبق الاصل) مقروناً "بدسك مرن او قرص CD يحوي على معلومات العرض الورقي .
11. لا يجوز شطب أي بند من بنود مستندات المناقصة او اجراء أي تعديل مهما كان نوعه
12. لا يجوز لمنتسبي الدولة و القطاع العام الاشتراك في المناقصة بصورة مباشرة او غير مباشرة
13. بيان الموقع الالكتروني في وثائق عطاءاتكم و البريد الالكتروني و اسم و عنوان الشخص المسؤول عن متابعة الاستفسارات التي تخص العطاء
14. بيان اسماء الطرفين المخولين لتوقيع العقد و وثائق التفويض المعتمدة حسب السياقات المعمول بها على ان تكون نافذة عند التعاقد و صادرة قبل توقيع العقد بما لا يزيد عن ثلاث اشهر
15. لمقدمي العطاء الذي سبق له الاشتراك في المناقصة المعاد اعلانها ان يقدم وصل الاشتراك السابق مع العطاء و تحمل فرق السعر ان وجد
16. وجوب قيام الشركات المجهزة بارسال نموذج لغرض الفحص والتقييم وارسال نماذج لجميع مكونات السيت الواحد وبخلافه يهمل العطاء .
17. يجب ان يتضمن العرض :
 - أ- المعلومات التجارية { اسم المصنع (الشركة المصنعة) منشأ البضاعة , وقت التسليم , طريق التسليم , تفاصيل
 - ب- يجب ان يعرض السعر على اساس واصل بغداد الى مخازن كيماديا CIP بالدولار الامريكي
 - ت- نفاذية العرض يجب ان تكون 12 شهر ويمكن تمديده حسب طلبنا , ميناء الدخول , ميناء الشحن , طريقة الشحن , اسم وعنوان البنك المراسل, رقم الحساب, الاسم والعنوان الكامل للمستفيد { يجب ان يتم تثبيتها جميعا في العرض.
- 18- يجب تقديم التحويلات الاصلية المصدقة او نسخة منها الى قسم الاعلام الدواني DGMI على ان يتم اكمال كافة التصديقات خلال فترة تتراوح بين الاسبوع والشهرين من تاريخ تقديم التحويل. / تم التعديل حسب مذكرة الاعلام لهذه الفقرة فقط

19- العروض التي ترسل بالبريد الدولي السريع يجب ان ترسل في ظرف منفصل لكي تدقق ويجب ان تصل الى كيماديا قبل تاريخ الغلق مثبتين على الظرف الخارجي اسم ورقم المناقصة، الاسم الكامل والعنوان للشركة داخل وخارج العراق وبخلافه سوف يهمل العرض , (او يسلم العرض مباشرة الى لجنة استلام العروض في الشركة العامة لتسويق الادوية والمستلزمات الطبية، بناية وزارة الصحة) قبل تاريخ الغلق وبخلافه يهمل العرض .

– المرفقات الاضافية ترسل مع العرض

– رقم الصفحات لكل عرض

20- يمكن زيادة او تقليل الكميات المعروضة في هذه المناقصة قبل التعاقد .

21- بإمكان المجهز طلب تثبيت الاعتماد على نفقته على أن يكون ذلك ضمن عطائه

22- شهادات الـ (MOH)و/او(CE)و/او(HPF)و/او (FDA) مطلوبة مع العرض المقدم لكل مادة وكذلك شهادة المنشأ المصدقة مثبت فيها بان البضاعة منتجة بالكامل في بلد المنشأ (تصديق وختم شهادة بلد المنشأ من قبل وزارة الصناعة او غرفة التجارة او التنمية الصناعية ومصدقة من الملحقة التجارية العراقية في بلد المنشأ او من يمثلها)

23- لا يمكن قبول اي تحفظ او تعديل يرد بعد تاريخ الغلق من قبل مقدمي العطاءات

24- المشاركين في العرض يجب ان يتم تسجيلهم في وزارة الصحة في العراق

25- تقييم العرض يعتمد على النوعية ,السعر ,التجهيز , والاداء السابق.

26- يجب ذكر العمر الزمني للمواد التي لها عمر محدد ان وجدت .

27- يجب ان تكون المادة الاولية التي تصنع منها المواد البلاستيكية خالية من مادة PVC poly vinyl chloride ويتم تزويدنا بالشهادات التي تؤيد ذلك.

28- الكتالوجات ، والمواصفات الكاملة والتفصيلية للمادة و كل المعلومات ترسل مع العروض .

29- الوثائق الرسمية المطلوبة المبينة ادناه والمصادق عليها من قبل وزارة الخارجية في بلد المنشأ والممثلات الدبلوماسية لجمهورية العراق في تلك الدولة.

ا- خضوع مصانعكم للمتطلبات الفنية العالمية (ISO) او غيرها المعتمدة من وزارة الصحة لبلد التصنيع

ب- خضوع منتجاتكم لمتطلبات المواصفات الفنية العالمية المعتمدة من وزارة الصحة لبلد التصنيع

ج- مؤهلاتكم الفنية والمالية.

د- حجم الالتزامات السنوية تتضمن عقود شركتكم المبرمة مع الدول المتقدمة في تجهيز منتجاتكم المماثلة.

هـ- منهاج العمل المطلوب .

30- يجب ارسال كتاب تحويل اصلي من المصنع الى المجهز ضمن تاريخ الغلق تبين اسم وكيلهم الوحيد والاسيتم اهمال العرض.

31- على الطرف الثاني تقديم وثيقة المقاطعة مع اسرائيل وبسختين مصدقة.

32- عند حصول اختلافات جوهرية بين العرض الورقي والعرض الالي لشركتنا الحق باهمال العرض والاعتماد على العرض الورقي في حالة وجود اختلافات بسيطة.

33- لكيما ديا الحق باهمال العرض المقدم فيما اذا كانت المعلومات المعروضة غير كاملة مثل معلومات الشركة و مواصفات المادة حسب شروط

المناقصة اضافة الى المعلومات في عرضكم اذا لم تتطابق مع المعلومات المثبتة في العرض المطلوب .

34- يحدد تاريخ انعقاد المؤتمر الخاص بالاجابة على استفسارات المشاركين في المناقصة في يوم الخميس المصادف 2012/9/27

35- تقديم الشركات المشاركة بالمناقصة او الدعوة المباشرة الاسعار المثبتة في عقودها مع الدول الاخرى والدول المجاورة للعراق على ان تكون

الاسعار مرفقة في العطاء وبتاييد وختم وتوقيع مقدم العطاء عليها

36- على الشركات المقدمة لهذه المناقصة والتي قدمت نماذج ولم يتم ارساء المناقصة عليها سحب نماذجها خلال فترة شهر واحد من تاريخ ارساء المناقصة وبخلافه يحق لشركتنا التصرف بها

37- لايقبل اي تخفيض على الاسعار من قبل المشارك بعد موعد غلق المناقصة يقدم دون طلبه من قبل جهة التعاقد

البند الثاني (ضوابط الاستبعاد) :-

1. استبعاد العطاءات التي لم ترفق لها تأمينات الاولية المطلوبة بموجب مستندات المناقصة

2. استبعاد العطاءات المبينة على تخفيض نسبة مئوية او مبلغ مقطوع من اي من العطاءات الاخرى المقدمة في المناقصة و عدم قبول

اي تحفظ مهما كان نوعه و كذلك اي تخفيض للسعر يقدم بعد موعد غلق المناقصة

3. استبعاد مقدم العطاء غيرالكفوء من خلال تجربة الدولة معه

4. استبعاد العطاء غير المستوفي للمواصفات الفنية المطلوبة حتى لو كان او طاء العطاءات

البند الثالث (الوصول الى العطاء الافضل):-

لكيماديا الحق في اختيار افضل العروض حيث يتم اعتماد الضوابط التالية للوصول الى العطاء الافضل

1. الفقرتين 3-4 من البند الثاني
2. الكفاءة المالية من خلال تقديم الحسابات الختامية المصادق عليها من محاسب
3. القدرة على الالتزام بمواعيد الانجازو التسليم
4. توفر المهارات و القدرات الفنية لتنفيذ العقد
5. تاييد بالاعمال المنجزة والصادرة من الجهات التعاقدية
6. المواصفات الفنية
7. خدمات ما بعد البيع (ضمان)
8. الاعمال المنجزة ضمن نفس الاختصاص
9. حجم ايرادات و الارباح لثلاث سنوات الاخيرة
10. نوع البيع التجاري و اسلوب التجهيز
11. مكان الاستلام للمواد المجهزة
12. المنشأ

البند الرابع (التامينات القانونية):

1. لا تقبل التامينات الاولية لمقدمي العطاءات الا اذا كانت على شكل خطاب ضمان او صك مصدق او كفالة مصرفية او ضامنه او مستندات القرض الصادرة عن الحكومة العراقية
2. على مقدمي العطاءات تقديم التامينات الاولية و بنسبة 1% من مبلغ العطاء على ان تكون صادرة من مصرف عراقي معتمد في العراق بموجب نشرة يصدرها البنك المركزي عن الكفاءة المالية للمصرف
3. يتم مصادره التامينات الاولية لمن ترسو عليه المناقصة عندنكوله عن توقيع العقد بعد التبليغ بقرار الاحالة و تتخذ بحقه كافة الاجراءات القانونية

البند الخامس (اخلال المتعاقدين):-

اولاً:- التبعات القانونية الناجمة عن اخلال المتعاقدين بالتزاماتهم التعاقدية قبل توقيع العقد

1. بعد اذار الفائز بضرورة توقيع العقد خلال 15 يوم من تاريخ تبليغه بقرار الاحالة و نكوله عن ذلك تتخذ بحقه الاجراءات التالية
2. مصادرة التامينات الاولية
3. احالة المناقصة على المرشح الثاني اذا كان ذلك فيه تحقيق للمصلحة العامة و يتحمل المناقص الناكل فرق البدلين الناجم عن تنفيذ العقد مع مصادرة التامينات الاولية
4. في حالة نكول المرشحين الاول و الثاني عن توقيع العقد او تقديم خطاب حسن التنفيذ فلجهة الترسية ترسية المناقصة على المناقص الثالث و يتحمل الناكلا الاول و الثاني بالتضامن وحسب فرق المبالغ الخاصة بالترشيح لهما مع مصادرة التامينات الاولية

ثانيا :- الاثار القانونية المترتبة على الاخلال بعد توقيع العقد

- 1- مصادرة او الاحتفاظ بالتامينات النهائية الخاصة بحسن التنفيذ
- 2- تنفيذ العقد عن طريق لجنة اسراع يمثل فيها المتعاقد المخل بالتزاماته و عند الرفض يستحصل اذن قضائي من محكمة الموضوع بتنفيذ العمل على حسابه بعد وضع اليد و جرد المواد والمعدات الخاصة بالمتعاقد المخل لاغراض تصفية الحسابات و تفيذ العمل على حسابه من قبل هذه اللجنة حيث يتم احتساب الغرامات التأخيرية و التحويلات الادارية البالغة 20% من مبلغ الالتزام المخل به و الالتزامات المالية الاخرى فاذا وجد بعد تصفية الحسابات النهائية بان حسابه دائن فلا يعطى له شيء واذا وجد حسابه مدين فيتم المطالبة بالتعويض بعد ذلك
- 3- احالة العقد الى مرشح اخر اذا كانت تستوجب ذلك يتحمل المتعاقد المخل فرق البدلين عند تنفيذ العقد

البند السادس(ضوابط الادراج في القائمة السوداء):-

توضع الشركة في القائمة السوداء لمدة لا تزيد عن سنتين في احدى الحالات التالية

1. التعامل مع الشركات الاجنبية المقاطعة
2. ثبوت رشوه لاحد منتسبي الحكومة
3. ثبوت القيام بتزوير العطاءات او اي وثيقة من مستندات المناقصة
4. ثبوت تقديم معلومات او امور مغايرة للحقيقة فيما يتعلق بالعمل المحال عليه بقصد الاضرار بالمصلحة العامة
5. ثبوت مخالفة شروط المناقصة او المواصفات الفنية المتعاقد عليها بقصد الاضرار بالمصلحة العامة
6. ثبوت عدم الالتزام باداب المهنة باتباع اساليب المناقصة غير المشروعة

7. الامتناع عن توقيع العقد بعد التبليغ بقرار الاحالة
8. سحب العمل بسبب ثبوت تلكوء تنفيذ المقاوله او اخلاله بالتزاماته التعاقدية

البند السابع مدة العقد و التمديد :-

- 1- على المتعاقد تنفيذ بنود العقد خلال المدة المتفق عليها و في حالة تمديد العقد يتم مراعاة ما ياتي
- ا- اذا طرأت اية زيادة او تغير في كميات المطلوب تجهيزها كما و نوعها بما يؤثر في تنفيذ المنهاج المتفق عليها بموجب العقد
- ب- اذا كان تاخير تنفيذ العقد يعود لأسباب او اجراءات تعود للجهة المتعاقدة (شركتنا) او اي جهة مخولة قانونيا
- ج- اذا استحدثت بعد التعاقد ظروف استثنائية لا يد للمتعاقد فيهما ولا يمكن توقعها او تفاديها عند التعاقد و ترتب عليها تاخير في اكمال الاعمال و تجهيز المواد المطلوبة بموجب العقد
- 2- يشترط لتطبيق احكم الفقرات (ا-ب-ج) من البند اعلاه يقدم المتعاقد (الطرف الاخر) طلبا تحريريا الى الطرف الاول (شركتنا) خلال مدة 15 يوما تبدأ من تاريخ نشوء السبب الذي من اجله يطالب بالتمديد مبينا فيه التفاصيل الكاملة و الدقيقة عن اي طلب لتمديد المدة و على الطرف الاول (شركتنا) النظر في الطلب و البت فيه خلال مدة لا تتجاوز (30) يوما تبدأ من تاريخ تسليم الطلب) ولا تقبل اي طلبات تقدم بعد صدور شهادة الاستلام الاولى المذكورة في شروط العقد

البند الثامن (ضوابط التحويل):

- 1- يجب أن تقدم العروض مباشرة من قبل الشركة المصنعة من خلال مايلي :-

المدير العام (المفوض)

معاون المدير العام / او نائب المدير العام

مدير المبيعات (التسويق)

المدير التجاري

المكتب العلمي المخول اصولياً

ويمكن قبول تحويل اي منتسب للشركة غير المدرجة صفاتهم اعلاه على ان يستوفي تخويله الشكلية القانونية المطلوبة والتصديقات المطلوبة.

- 2- تعليمات خاصة تتعلق برسائل التحويل (A-I) Authorization Letter

اولاً- تكون رسالة التحويل مصدقة رسميا من قبل :-

أ- غرفة التجارة في بلد المنشأ .

ب- وزارة الخارجية في بلد المنشأ او كاتب العدل.

ج - السفارة العراقية في بلد المنشأ او مايمثلها هناك .

د- مصادقة وزارة الخارجية العراقية في بغداد يجب ان تقوم بختم وتصديق على ختم السفارة العراقية في بلد المنشأ .

هـ- اذا كانت السفارة العراقية لم تتمكن من ختم كافة المستندات اعلاه اما بسبب عدم وجود سفارة عراقية او عدم وجود معلومات معروضه حول هوية الاشخاص الذين يمثلون الشركة فان سفارة بلد المنشأ في العراق يجب ان تصدق وتختتم عند ذلك رسائل التحويل الرسمية لكي تكون قانونية ومتفق عليها.

و- اذا كان لا يوجد تمثيل دبلوماسي بين العراق وبلد المنشأ فيمكن ان يتم التصديق في بلد ثالث من قبل سفارة بلد المنشأ الموجودة بصيغة قانونية والرسمية لتمثيلها بتقديم الشرعية للموافقة كذلك اختتام السفارة العراقية في البلد الثالث والسفارة العراقية ومن ثم تصديق وزارة الخارجية على ختم وتوقيع السفارة العراقية في البلد الثالث.

ثانياً- يجب ان تذكر الشركة في رسالة التحويل فيما اذا كانت مصنعة او مجهزة (مسوقة)

- 1- في حالة كونها مجهزة يجب ان توضح مايلي:-

ا- أسماء واختصاص الشركات المصنعة و يجب ان تكون لديها تحويل مصدق من الشركات المصنعة كما مذكور اعلاه الفقرة (اولاً) .شركتكم المنتجة يجب ان تشير كونكم المجهز الوحيد (الحصري) لكافة المواد في القطر العراقي.

ب- يجب حصول الشركة المسوقة في حال كونها مقدم العطاء على كتاب تحويل مصدق من الشركات المصنعة وكما مبين في الفقرة اولاً .

2- في حالة كونكم مصنعين يجب ان تذكر وتثبت اختصاصاتكم (لديكم معرفة خاصة بنظام خاص) يجب ان تذكر انكم الوحيديين وعلى الحصر الممثلين للتعامل مع كافة منتجاتكم كذلك يجب ان تذكر الشركة اسماء مصانعها وفروعها .

ثالثاً- الشركة يجب ان تحدد اسم المكتب العلمي العراقي واسم الصيدلي الذي لديه المسؤولية من نقابة الصيادلة العراقية للمتابعة وصلاحيه استكمال البيانات الفنية عند طلبها من قبل لجنة الدراسة والتحليل في حال تقديم العطاءات عن طريق المكتب العلمي أو تزويده تحويل وتوكيل لغرض التوقيع على استمارة تقديم العطاء والوثائق و المكتب العلمي لا يقوم بتوقيع العقد باسمه و انما يجب ان يكون هناك تحويل اصولي من الشركة الى صاحب امتياز المكتب العلمي تخوله التوقيع نيابة عن الشركة صاحبة العرض .

رابعاً- ترفق رسالة التحويل معنونه الى كيماديا(الشركة العامة لتسويق الادوية والمستلزمات الطبية) ,مكتب الاعلام الدواني (DGMI) الطابق الخامس, شعبة العلاقات.

خامسا - يجب ان يتضمن التحويل الصادر من الشركة المنتجة الى الشركة المسوقة في حال الضرورة للتعاقد مع الشركات المسوقة ان تثبت فيه بوضوح صلاحيات الشركة المسوقة فيما يتعلق بالاتي:

أ- توقيع العقد وتنفيذ كافة التزاماته

ب- التفاوض الفني والسعري

ج- بيان الجهة المستفيدة بوضوح وتفصيل من الاعتماد المستندي والمستفيد من الحساب البنكي مع كافة التفاصيل البنكية الاخرى

د- تحديد المراسلات والصلاحيات المتعلقة بالعطاءات من حيث تقديمها واختتمها وفتحها وتوقيعها وتقديم الاسعار دون الاكتفاء باصدار تحويل مطلق يخول كل تلك الصلاحيات.

هـ - التاكيد على استمرار تنفيذ كافة الالتزامات التعاقدية وتحمل الشركة المسوقة المسؤولية القانونية عن طيلة فترة تنفيذ العقد حتى وان انتهت فترة التحويل .مع الاشارة الى ضرورة استكمال كل الاجراءات من ضمنها تسجيل الشركة ومنتجاتها والعناوين الكاملة والتفصيلية للشركات المنتجة والمسوقة واكمال الاختام والتصديقات وكما معمول به حاليا.

سادسا " :

1- تزويد قسم الاعلام الدواني بشهادات التأسيس اصلية ومصدقة للشركات المنتجة والمسوقة مترجمة الى اللغة الانكليزية

2- الحسابات الختامية للشركات المنتجة لثلاث سنوات الاخيرة (2009,2010,2011) مصدقة من السجل التجاري

3- رسالة اصلية ومصدقة من الشركات المنتجة باسماء الموقعين على العقود وصفاتهم الادارية ونماذج توقيعاتهم

4- ايميل الشركة المنتجة والمسوقة

البند التاسع (شروط العقد) :

1- التسليم باسرع وقت ممكن وضمن فترة صلاحية الاعتماد وجدولة الشحن تكون حسب احتياج (طلب) كيماديا علما بأن فرق مدة التجهيز سيكون أحد عناصر المفاضلة .

2- على الشركات المتعاقدة تقديم التامينات القانونية المطلوبة وفقا "لشروط المفاتيحة وخلال المدة المنصوص عليها في التعليمات.

3- يكون المكتب العلمي الممثل للشركات هو المحل المختار للتبليغات القضائية.

4- استمرار مسؤولية المكتب العلمي حتى بعد انتهاء تحويله من الشركات الاجنبية التي خولته ما لم يكن التحويل اللاحق قد عالج التزامات الشركة الاجنبية السابقة وآثارها

5- في حالة عدم التزام مقدم العطاء بتنفيذ العقد وحسب الشروط المتفق عليها سيتم اتخاذ الاجراءات القانونية بحقه.

6- على البائع شحن البضاعة على متن سفن حديثة تحتوي على رافعات شوكية ذات امكانية تحميل وتفريغ خصوصاً للحاويات/ تضاف في حال الشحن بحري

7- على المجهز تقديم وثائق الشحن الاصلية والمتكاملة ومن ضمنها شهادة المنشأ الاصلية والمصدقة خلال 15 يوما مع كل شحنة قبل وصول البضاعة ويعكسه لا يتم استلام ونفاذ البضاعة في مخازن كيماديا .

8- يجب ارسال اربع مجموعات من مستندات الشحن الاصلية مع كل ارسالية الى كل من (المجموعة الاولى الى البنك المراسل والمجموعة الثانية الى قسم الاستيراد والمجموعتين الاخيرة ترفق مع ارسالية الشحنة) تشمل القوائم التجارية للبائع :

- سيت كامل من اشعار ارسالية الشاحنة/ ثلاثة نسخ اصلية من وصل تأييد المادة CMR
- شهادة منشأ اصلية ومصدقة من بلد المنشأ
- شهادة النوعية ونوعية التعبئة
- قائمة تعبئة

• تثبيت (رقم الوجبة Batch No. والعمر الزمني وتاريخ الصنع والنفاذ على قوائم المجهز) ان وجدت .

• يجب تثبيت رقم الطلب والاعتماد على كافة المستندات والقوائم والمراسلات الخاصة بالعقد.

ملاحظة : يتم تزويد قسم الاستيراد بستة نسخ اضافية من القوائم المبينة اعلاه ترسل مع النسخ الاصلية

9- يجب ان تكون مادة التعبئة (اذا كانت من اصل نباتي) خالية من الافات الزراعية .

10- يجب ان تكون جميع وسائل النقل المستخدمة في عملية شحن البضائع مبردة و تلائم طبيعة المواد المستوردة و ما تحتاجه من ظروف خاصة للنقل

11- الغرامات :

1- الغرامات التأخيرية:-

أ-

• يجب تسليم المواد وفق جدول الشحن والتسليم المذكورة في فقرة التسليم والشحن وبخلافه يدفع البائع للمشتري غرامة بدون اشعار مسبق لا تقل عن (الحد الأدنى بموجب المعادلة (مبلغ العقد /مدة العقد بالأيام) $\times 10\%$ =الغرامة التأخيرية لليوم الواحد من قيمة البضاعة المتأخرة لكل يوم وعلى ان لا تتجاوز 10% من مبلغ العقد . وبعد بلوغ المدة التأخيرية 25% من مدة العقد مضاف اليها اي مدد اضافية ممنوحة تتخذ الاجراءات الكفيلة بالاسراع بانجاز العقد . بعد ذلك تحتفظ كيماديا بحق مصادرة كفالة حسن الاداء واتخاذ الاجراءات القانونية بحق الشركة ويحمل البائع فرق السعر الناشئ عن تنفيذ كيماديا للعقد (الشحن دفعة واحدة) و تكون مدة الاعتماد () .

• يجب تسليم المواد وفق جدول الشحن والتسليم المذكورة في فقرة التسليم والشحن وبخلافه يدفع البائع للمشتري غرامة بدون اشعار مسبق لا تقل عن (الحد الأدنى بموجب المعادلة (مبلغ الشحنة /مدة الشحنة الايام $\times 10\%$ =الغرامة التأخيرية لليوم الواحد) من قيمة البضاعة المتأخرة لكل يوم وعلى ان لا تتجاوز 10% من مبلغ العقد وبعد بلوغ المدة التأخيرية 25% من مدة العقد مضاف اليها اي مدد اضافية ممنوحة تتخذ الاجراءات الكفيلة بالاسراع بانجاز العقد. بعد ذلك تحتفظ كيماديا بحق مصادرة كفالة حسن الاداء واتخاذ الاجراءات القانونية بحق الشركة ويحمل البائع فرق السعر الناشئ عن تنفيذ كيماديا للعقد (اكثر من شحنة). و تكون مدة الاعتماد () .

ب- تخفض الغرامات التأخيرية حسب الانجاز .

ج- د- عند اخلال الطرف الثاني بتنفيذ شروط العقد وحسب الشروط المتفق عليها سيتم استخدام معايير المقاطعة وسيتم ايقاف التعامل معه مستقبلا ويعتبر العقد مفسوخا من تلقاء نفسه دون الحاجة الى استصدار حكم قضائي .وبعد انذار الطرف الثاني بازالة المخالفة خلال مدة الانذار 45يوم من تاريخ صدوره

2- الغرامات الاستيرادية :

1- تعويض المواد المعيوبية و الفاشلة بالتقييم والمواد الناقصة والمفقودة والمخالفة للمواصفات عند الاستلام او عند استخدام البضاعة في المستشفيات خلال مدة 3 اشهر من تاريخ تبليغ المجهز بالتعويض وبقيّة الشحنات يجب ان تشحن في نفس جدول الشحن من تاريخ شحن التعويض مع مراعاة ان تكون تلك المدة ضمن مدة تنفيذ العقد وبخلافه يحق لكيماديا فرض غرامة تأخيرية بنفس النسبة المنصوص عليها في بند الغرامات (الفقرة 1) وشراء المادة من مجهزة اخر على حساب البائع الطرف الثاني اضافة الى تحمله فرق السعر ومصادرة كافة التأمينات وفرض الترحيلات الادارية وفي حالة تعذر ذلك يتم اللجوء الى المحاكم للمطالبة بحقوق شركتنا .

2- عدم اجراء اي تغيير في العقد الا بموافقة الطرفين وبخلافه يعتبر الطرف الثاني مخلا بالتزاماته التعاقدية ويحق لكيماديا اتخاذ الاجراءات القانونية او فرض غرامة لا تقل عن 1% ولا تزيد عن 5% للكمية المشحونة للمادة الواصلة والمخالفة لشروطنا التعاقدية

3- عند اخفاء الشركة التي يتم التعاقد معها معلومات ضرورية يتم اكتشافها من قبل الوزارة فيما بعد سوف يتم فرض غرامة مناسبة
12- كافة الرسوم المصرفية (فتح ,اصدار الاعتماد واجور التعديلالخ) داخل وخارج العراق يتحملها البائع.

13- يجب ان يكون التامين مغطيا لجميع المخاطر.

14- يكون العقد خاضع لولاية القضاء العراقي والقوانين العراقية ومنها قانون الضريبة رقم 113 لسنة 1982 وتعديلاته وقانون رسم الطابع .

15- استحصال الديون التي تترتب لصالح كيماديا بموجب قانون تحصيل الديون الحكومية رقم 56 لسنة 1977 (المعدل).

16- كفالة حسن الاداء :

تقديم كفالة حسن الاداء الغير مشروطة وباللغتين العربي والانكليزي وبنسبة (5%) من قيمة العقد نافذة من تاريخ اصدارها لمدة 12 شهر وتمدد تلقائيا لحين اكمال التزاماته التعاقدية على ان تقدم كفالة حسن الاداء خلال (15) يوم من تاريخ تبليغ الاحالة وقيل توقيع العقد وتكون صادرة من بنك عراقي معتمد.

17- الترحيلات الادارية: تفرض على الطرف المجهز تحميلات ادارية بنسبة لا تزيد عن 20% من الكلفة الفعلية لتنفيذ الالتزام المخل به في حالة قيام كيماديا بتنفيذه من خلالها او من خلال شخص او جهة اخرى

18- يتم تنظيم العقد باللغتين العربية والانكليزية وتكون اللغة العربية هي المعول عليها عند حصول خلاف بين الطرفين باستثناء بعض المصطلحات الفنية التي يتعذر ترجمتها الى العربية

19- شرط الدفع :

من خلال رسالة اعتماد غير قابلة للنقض وكالاتي:-

اما ان يكون 100% بعد الوصول الى مخازن كيماديا ونجاحها بالتحليل والتقييم

او كما يلي:

40% عند استلام مستندات متطابقة بالكامل مع شروط وفقرات رسالة الاعتماد

40% بعد وصول المواد الى مخازن كيماديا

20% بعد الفحص والقبول واطلاق الصرف

20- يكون الاعتماد اعتماد مستندي غير قابل للنقض وغير مثبت و تحتسب فترة الاعتماد اعتبارا من تاريخ تبليغ البنك المراسل (بنك الطرف الثاني)

بالاعتماد من قبل البنك المراسل (بنك الطرف الأول) لأغراض احتساب فترة الشحن وفرض الغرامات التأخيرية .

- 21- كافة الشحنات يجب ان ترفق بقوائم الشحن التجارية وقوائم التعبئة .
- 22- في حالة فشل المادة في التحليل او انتهاء مفعولها يجب ان تعوض من قبل المجهز و يتم اضافة مبلغ المصاريف الادارية بما يعادل نسبة 20% من المبلغ الكلي للمادة الفاشلة او المنتهية المفعول مع فرض غرامة تاخيرية في حال عدم شحن المادة التعويضية من قبل البائع خلال مدة 3 اشهر من تاريخ تبليغ المجهز بالتعويض وبالنسبة المتفق عليها .
- 23- على البائع ان ينظم التعبئة في البليتات وكرتونات مربوطة ومضغوطة باحكام وتوضع الملصقات المتضمنة المعلومات بشكل واضح على الكرتون وحسب مواصفات المنظمة الدولية لتوحيد المقاييس من اجل تسهيل نفاذ وخزن الشحنات يجب ان تكون الربطات بالابعاد التالية .
- الطول 1200 ملم
- العرض 1000 ملم
- الارتفاع 1000 ملم وبضمنه ارتفاع قاعدة البليت
- الوزن لكل بليت يجب ان لا يزيد عن 800 كيلو غرام
- 24- ان البضائع التي لاتباع في مخازن المشتري بعد تاريخ نفاذها تكون خاضعة للتعويض من قبل البائع 100% خلال مدة 3 اشهر من تاريخ تبليغ المجهز بالتعويض وفي حال الكمية المنتهية سببها فني تعوض من قبل المجهز، أي يجب أن يعوّض الكمية 100 % مع 20 % مصاريف إدارية
- 25- المواد الطبية يجب ان تشحن في شكل ربطات مغطاة بالنايلون وموضوعة على قواعد خشبية
- 26- يطبع على العبوة الخارجية والداخلية وبصورة جيدة علامة تبين وزارة الصحة/ العراق ,رقم الطلب ,رقم الاعتماد ,اسم المستفيد ,الكمية ,عمر المادة (تاريخ الصنع والنفاذ) , اسم المصنع وبلد المنشأ
- 27- المجهز ملزم بشروط العقد وتقديم مستندات الشحن قبل وصول الارشالية بمدة لا تقل عن (15) يوم ويحملون مسؤولية اي نقص يظهر في الشحنة او اي تاخير ينتج بسبب عدم توفر مستندات الشحن .
- 28 - تجهيز الطرف الاول بالمواد المبينة في القائمة المرفقة وفق المواصفات القياسية العالمية والشروط المعلنة والمتفق عليها وبكمية () ومرفقاً للأسعار المثبتة ازاء كل فقرة.
- 29- ايصال البضاعة الى مخازن الطرف الاول و نقلها و التامين عليها (CIP) و لا تحلل من هذا الالتزام لحين تنظيم محضر نفاذ اصولي في مكان التسليم المتفق عليه.
- 30- لايعتبر استلام المواد اقراراً بمطابقتها للمواصفات والشروط الفنية ويعول على نتائج الفحوصات المختبرية او السريرية والتقييم من الجهات المختصة
- 31- تزويد الطرف الثاني بالكتب الرسمية التي لها علاقة بتنفيذ العقد دون ان يكون الطرف الاول مسؤول عن نتيجة تلك المخاطبات
- 32- لا يحق للطرف الثاني النزول عن العقد او تحويله الى شخص آخر الا بموافقة الطرف الاول
- 33- اذا لم يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ تعهداته المنصوص عليها في العقد مع الطرف الاول فان الطرف الاول له الحق في فرض التحميلات ادارية.
- 34- ان يكون العقد ملزم من تاريخ التوقيع عليه،
- 35 -فاعلية الاعتماد تتم اعتباراً من تاريخ تبليغ المجهز ، ويكون المجهز مسؤولاً عن الالتزام بمدة التجهيز من تاريخ التبليغ، اما في حالة عدم تبليغ المجهز لاسباب خارجة عن ارادته وارادة البنك المراسل للمجهز ... ففي هذه الحالة يكون تاريخ تبليغه بالاعتماد او التعديلات التي تطرأ على برقية فتح الاعتماد بموجب كتاب صادر من شركتنا الى المصرف الفاتح للاعتماد وهو التاريخ المعتمد للشحن.
- 36- على المجهز تحديد عدد الشحنات في العقد و كمية كل شحنة ويجب ايضا" ان تذكر في قائمة الشحن مع تاريخ الصنع والنفاذ .
- 37- ذكر الاسم والمنصب الاداري والتحويل الاصلي للشخص المخول لتوقيع العقد .
- 38- فيما اذا فشلت مادة في التحليل او انتهت المفعول ولم تستجيب الشركة للتعويض بعد ارسال كتاب انذار خلال 45 يوم يتضمن التعويض وسحب المادة الفاشلة او المنتهية فان كيماديا لها الحق باتلاف المادة الفاشلة او المنتهية المفعول واسقاط حق الشركة باستعادة المادة اوقيمتها وتكون الشركة مسؤولة عن تعويض المادة .
- 39- يرفع المجهز اي مواد يثبت فشلها من محل التسليم واي ضرر ناشئ عن ذلك وخلال فترة 45 يوم من تاريخ التبليغ بقرار رفض المواد واذا تخلف عن رفعها خلال المدة انفاً يعتبر متنازلاً عن كافة حقوقه المتعلقة بتلك المواد ويحمل المجهز تكاليف وضع علامة فاشل غير صالح للاستعمال (MOH-KIM) على الكمية الفاشلة او غير المطابقة للمواصفات في مخازن كيماديا
- 40- على البائع تزويدنا بشهادة وطريقة التحليل الكيميائية والفيزيائية والمواصفات للمواد المذكورة في العقد لغرض اجراء الفحوصات عليها وعلى شكل قرص (CD) ونسخ مطبوعة.
- 41- يجب توضيح اسم صاحب الحساب البنكي مع رقم الحساب وبقية المعلومات ويجب ان يكون صاحب اسم الحساب مطابق مع اسم الشركة الموقعة

42- التدريب: البائع مسؤول عن تقديم المنهاج التدريبي للكوادر الطبية والفنية والهندسية واعضاء كيماديا وحسب نوع المواد داخل وخارج البلد

مجانا وتكون فترة التدريب على المواد كافية على ان يتم اعطاء دورات داخلية لمنتسبينا عند الحاجة

-يجب ان يقوم الطرف الثاني بتنفيذ فترة التدريب وخلال فترة (180 يوم) من تاريخ تبليغه بالامر الوزاري الخاص بتنفيذ فترة التدريب وبخلافه تفرض غرامة تأخيرية عن كل يوم تأخير ومن المبلغ المخصص للتدريب على ان لا يتجاوز 10% من قيمة التدريب وعند بلوغ الغرامة التأخيرية الحد الاعلى المشار اليه يحق للطرف الاول اتخاذ كافة الاجراءات القانونية بحق الطرف الثاني وتحمله كافة التبعات القانونية.

43- على البائع ان يبدأ تسجيل شركته خلال شهر واحد بعد تاريخ الاحالة و يجب ان لا تتجاوز المدة ستة اشهر لاكمال التسجيل

44- العمر الزمني للمادة :

-ان تكون البضاعة المجهزة بعد الاحالة من وجبات مصنعة حديثا" ولم يمضي على تصنيعها (ستة أشهر) عند وصولها الى مخازن الشركة العامة لتسويق الادوية والمستلزمات الطبية بالنسبة للمواد التي عمرها ثلاثة سنوات او اكثر.وان لا يكون مضي عليها اكثر من 3 اشهر عند وصولها الى مخازن كيماديا بالنسبة للمادة التي عمرها سنتان ويجب ان تكون غير مستعملة ومطابقة بشكل كامل للمواصفات المذكورة في الاحالة

45- على المجهز تحديد كمية كل مادة في العقد ولكل شحنة وعدد الوجبات وارقام كل وجبة والاسعار ومبلغها مع ذكر تاريخ الصنع والنفاذ لكل مادة وكل وجبة في القائمة التجارية.

46- يجب ان يتم تحديد عدد الوجبات لكل شحنة من شحنات العقد على ان لا تتجاوز الثلاث وجبات لكل شحنة

47- على المجهز ارسال عشر نماذج مجانية تشحن لكل رقم وجبة لغرض التحليل والتقييم

48- المستلزمات التي تحتاج الى شحنها بشكل سيت يجب على المجهز شحن مواد السيتات متكاملة على كامل عدة السيت الواحد وان تكون بعده

كاملة التغليف للسيت الواحد لمجمل الشحنة والواصلة

49- دفع اقيام المواد المتفق عليها وفق شرط الدفع المثبت اعلاه

50- يقوم البائع بتسديد رسم الطابع عند توقيع العقد .