

**BUSINESS AND FINANCIAL MANAGEMENT TRAINING – ENROLMENT LETTER****Overview**

DRC is implementing different livelihoods projects to assist and improve the economic recovery of the crisis affected communities in Iraq. One of the economic recovery activities that DRC is implementing is the Business and Financial management training. In this activity, beneficiaries receive a training on business and financial management. After the training, beneficiary are requested to submit a business proposal. Based on the review of the business proposal as well as on beneficiary performance and behavior during the training, DRC will award successful candidates a business grant to implement their business projects.

**Selection of Beneficiaries**

The selection of beneficiaries is based on the assessment conducted by DRC's team. People interested in taking part in this activity are invited to an interview in which they are asked to explain their business plans, their skills, and experience and how will they manage their businesses in case they received the business grant.

The economic recovery team will select the beneficiaries for the business and financial management training depending on the information that the beneficiary provides during the interview.

At the end of the business and financial management training, beneficiaries are required to submit their final business plan, (business proposal). DRC's team will carefully review each business proposal to determine which beneficiary will receive the business grant, therefore **not all beneficiaries will receive the business grant.**

**Business grant award criteria**

when reviewing the business proposal, DRC will take into consideration the following criteria:

1. Attendance during the training – only people attending at least 90% of the classes will be considered for the business grant. If urgent circumstances arise, for which the beneficiary cannot attend one class, they will be allowed to attend the following business and financial management training;
2. Results of the test taken at the end of the business and financial management training;
3. Attitude and commitment shown during the training as per feedback from DRC staff
4. Quality of the business plan submitted
5. Appropriateness, feasibility and sustainability of the business idea as described in the business plan

Beneficiary with a full time job, other commitments or source of income cannot be awarded a business grant

**Business Grants Terms and Conditions**

- Beneficiaries are expected to follow the plan that they have submitted as a business proposal. I.e. they should use the grant to implement their business projects not for anything else that has no connection with the business project.
- DRC will conduct monitoring visits and will collect all receipts and proof of purchase for all the items bought using the grant. This will be done to ensure that the items purchased comply with the business proposal submitted. **Failure to provide original receipts will compromise the disbursement of the second installment of the business grant.**
- The grant will be disbursed in two parts. Beneficiaries will receive the first part of the grant within 1 month after the submission of the business proposal. After making the sure that the business is going according to the plan, beneficiaries will receive the second part accordingly.
- Failure to meet the conditions and terms put by DRC, will prevent the beneficiary from receiving the second part of the grant.
- The amount of money of each business grant will vary from one beneficiary to another depending on the business proposal submitted by the beneficiary himself.
- DRC's team will conduct monitoring visits to check the implementation of the business projects, therefore, beneficiaries are expected to be fully cooperative and provide clear information on the business progress.

Beneficiaries are required to attend the business and financial management training at DRC's center. The training will be in five days. Beneficiaries will receive 5,000 IQD per day as transportation stipend. Failure to attend the training will prevent the beneficiary from receiving the stipend and the business grant as well and DRC reserves the right to replace him with another beneficiary.

I hereby acknowledge that I have read, understood and agreed to the terms of this document.

Name: -----

Signature: -----

Date: -----

## مقدمة

يقوم المجلس الدنماركي للاجئين بتنفيذ مشاريع سبل عيش مختلفة لمساعدة وتحسين الانتعاش الاقتصادي للمجتمعات المتأثرة بالأزمات في ناحية **جولوا** أحد أنشطة الانتعاش الاقتصادي التي يقدمه المجلس الدنماركي للاجئين هو التدريب على إدارة الأعمال و الإدارة المالية. في هذا النشاط ، يتلقى المستفيدون تدريباً على إدارة الأعمال والإدارة المالية بعد ذلك ، وسيحصل المستفيدون الذين يتم اختيارهم وفق الشروط على منحة الأعمال لتنفيذ مشاريعهم التجارية.

## اختيار المستفيدين

ان اختيار المستفيدين يعتمد على التقييم الذي يجريه فريق المجلس الدنماركي للاجئين بعد ذلك يتم دعوة الأشخاص المهتمين بالمشاركة في هذا النشاط إلى مقابلة حيث يُطلب منهم شرح خطط أعمالهم ومهاراتهم وخبراتهم وكيف سيديرون أعمالهم في حالة استلامهم لمنحة العمل.

سيقوم فريق سبل العيش باختيار المستفيدين لتدريب إدارة الأعمال والإدارة المالية اعتماداً على المعلومات التي يقدمها المستفيد أثناء المقابلة.

في نهاية الدورة التدريبية الخاصة بإدارة الأعمال والإدارة المالية ، يُطلب من المستفيدين تقديم خطط مشاريعهم النهائية (خطة المشروع). سيراجع فريق المجلس الدنماركي للاجئين بعناية كل خطة مشروع لتحديد المستفيد الذي سيحصل على منحة الأعمال ، **وبالتالي لن يحصل جميع المستفيدين على منحة العمل.**

## شروط واحكام منحة العمل

- يجب على المستفيدين ان يتبعوا الخطة التي قدموها كمقترح عمل. أي يجب عليهم استخدام المنحة لتنفيذ مشاريعهم التجارية وليس لأي شيء آخر لا علاقة له بمشروع الأعمال.
- ستكون المنحة في قسمين. سيحصل المستفيدون على الجزء الأول من المنحة. بعد التأكد من سير العمل وفقاً للخطة ، سيحصل المستفيدون على الجزء الثاني تبعاً.
- ان عدم الوفاء بالشروط والأحكام التي يضعها المجلس الدنماركي للاجئين ، سيمنع المستفيد من استلام الجزء الثاني من المنحة.
- ان مبلغ المال المقدم لكل منحة العمل سيختلف من مستفيد إلى آخر اعتماداً على خطة المشروع المقدمة من قبل المستفيد نفسه.
- سيقوم فريق المجلس الدنماركي للاجئين بإجراء زيارات مراقبة للتحقق من تنفيذ مشاريع الأعمال ، لذي يجب على المستفيدين ان يكونوا متعاونين بشكل كامل ويقدمون معلومات واضحة عن تقدم الأعمال.

يجب على المستفيدين حضور تدريب إدارة الأعمال والإدارة المالية في مركز الخاص بالمجلس الدنماركي للاجئين. ستكون مدة التدريب 5 ايام متتالية. سيحصل المشاركون على مبلغ قدره 5,000 دينار عراقي عن كل يوم حضور كتعويض عن تكاليف النقل والتكاليف الأخرى التي يتم تحملها عند الحضور. إن عدم حضور المستفيد الى هذا التدريب سيحول دون حصوله على هذا المبلغ والمنحة التجارية كذلك ، ويحتفظ المجلس الدنماركي للاجئين بحق استبداله بمستفيد آخر.

أقر بهذا بأنني قرأت وفهمت ووافقت على شروط هذه الوثيقة.

الاسم: -----

التوقيع: -----

التاريخ: -----